

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1124619000054 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.11.2022 за ГРН 2224600279825



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 60B28900FEAD9FB74848D1AD06201563
Владелец: Матарыкина Людмила Викторовна
Начальник отдела: Отдел регистрации налогоплательщиков
ИФНС России по г.Курску
Действителен: с 14.12.2021 по 14.03.2023

Утвержден
постановлением Администрации
Медвенского района
от 25.10.2022 №433-па

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ МЕДВЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»
(в новой редакции)**

п. Медвенка, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области», в дальнейшем именуемое «Казенное учреждение» создано постановлением Администрации Медвенского района Курской области от 13.03.2012 №140 «О создании муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Медвенского района Курской области».

Постановлением Администрации Медвенского района Курской области от «О переименовании муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Медвенского района Курской области» и утверждении Устава в новой редакции» муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Медвенского района Курской области» переименовано в муниципальное казенное учреждение «Отдел по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области».

Постановлением Администрации Медвенского района Курской области от 25.10.2022 № 433-па «О переименовании муниципального казенного учреждения «Отдел по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области» и утверждении устава учреждения в новой редакции» муниципальное казенное учреждение «Отдел по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области» переименовано в муниципальное казенное учреждение «Управление по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области».

1.2. Казенное учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Официальное наименование Казенного учреждения:

полное официальное наименование – муниципальное казенное учреждение «Управление по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области»;

сокращенное официальное наименование – МКУ «Управление по вопросам ГО и ЧС»;

тип учреждения – казенное.

1.3. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является муниципальный район «Медвенский район» Курской области. Функции и полномочия Учредителя Казенного учреждения осуществляет Администрация Медвенского района Курской области: 307030, Курская область, п. Медвенка, ул. Советская, д.20.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Курской области, круглую печать со своим полным наименованием и наименованием учредителя на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Казенное учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.6. Казенное учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Казенного учреждения несет Учредитель.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального района на основании утвержденной Учредителем бюджетной сметы.

1.9. Место нахождения Учреждения: 307030, Курская область, п. Медвенка, ул. Советская, д. 20.

1.10. Казенное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями

Правительства Российской Федерации, приказами МЧС России, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с защитой населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, вопросы гражданской обороны, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также настоящим Уставом.

1.11. В настоящем Уставе используются следующие официальные наименования и их сокращения:

ГО – гражданская оборона;

ДДС - дежурно-диспетчерская служба;

ЕДДС - Единая дежурно-диспетчерская служба "112" Медвенского района;

Медвенское РЗ ТП РСЧС – Медвенское районное звено территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

КЧС и ОПБ - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

МСО - муниципальная система оповещения;

РСЧС – районное звено территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

ОМСУ – органы местного самоуправления;

ЦУКС ГУ МЧС России - Центр управления в кризисных ситуациях;

ЧС – чрезвычайная ситуация;

ЭОС - экстренные оперативные службы, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услугами связи». Перечень ЭОС составляют службы: служба пожарной охраны; служба реагирования в чрезвычайных ситуациях; полиция; служба скорой медицинской помощи; аварийная служба газовой сети; служба «Антитеррор».

2. Предмет и цели деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, созданной муниципальным районом «Медвенский район» Курской области в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Медвенского района Курской области по решению вопросов местного значения в области гражданской обороны, защиты населения и территории Медвенского района Курской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья.

2.2. Предметом и основными целями деятельности Казенного учреждения являются:

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Медвенского района Курской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Медвенского района Курской области;

- организация функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организация деятельности Единой дежурно-диспетчерской службы "112" Медвенского района;

- организация обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Медвенского района Курской области за границами городского и сельских населенных пунктов;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

2.3. Казенное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной;
- организация создания и обеспечение поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения;
- организация подготовки работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств Медвенского РЗ ТП РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- осуществление координации деятельности муниципальных образований, организаций, расположенных на территории Медвенского района Курской области, в области пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- осуществление в установленном порядке сбора, обработки и обмена информации в области пожарной безопасности, гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, безопасности на водных объектах, а также обмена этой информацией;
- обеспечение координации деятельности органов повседневного управления территориальной подсистемы РСЧС и органов управления ГО Медвенского района Курской области (в том числе управления силами и средствами звена территориальной подсистемы РСЧС, силами и средствами ГО Медвенского района Курской области в пределах полномочий, установленных вышестоящими органами);
- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территории Медвенского района Курской области от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территории Медвенского района Курской области от ЧС и ГО;
- прием и передача сигналов оповещения экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС Медвенского района Курской области;
- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- оповещение и информирование руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил РСЧС Медвенского района, ДДС о ЧС (происшествии);
- обеспечение оповещения и информирования населения Медвенского района Курской области о ЧС (происшествии);
- координация сил и средств РСЧС и их совместных действий, расположенных на территории Медвенского района Курской области, и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений (в пределах полномочий, установленных вышестоящими органами);
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, ОМСУ и ДДС;
- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации;

- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия, при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через систему - 112 и контроля результатов реагирования.

2.4. В соответствии с основными задачами постоянно действующий орган управления Медвенского РЗ ТП РСЧС, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны:

- организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации муниципального района «Медвенский район» Курской области;

- осуществляет методическое руководство планированием мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в муниципальных образованиях, организациях, расположенных на территории Медвенского района Курской области;

- планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов для пунктов временного размещения;

- разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу Администрации Медвенского района Курской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана Администрации Медвенского района Курской области;

- ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием;

- организует планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- организует разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

- организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления Администрации Медвенского района Курской области;

- организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и доведение их до руководящего состава;

- организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения;

- планирует и организует подготовку руководящего состава и работников Администрации Медвенского района Курской области, работников муниципальных образований и организаций, расположенных на территории Медвенского района в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны;

- организует создание, оснащение, подготовку сил ГО, сил и средств Медвенского РЗ ТП РСЧС и осуществляет их учет;

- участвует в планировании и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории Медвенского района Курской области;
- участвует в организации обучения работающего и неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;
- разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- организует создание страхового фонда документации по гражданской обороне;
- организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории Медвенского района Курской области;
- вносит на рассмотрение Администрации Медвенского района Курской области предложения по совершенствованию подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов, правовых нормативных документов и отчетных материалов в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны другие структурные подразделения Администрации Медвенского района Курской области.

2.5. На структурное подразделение Казенного учреждения - Единую дежурно-диспетчерскую службу "112" Медвенского района возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;
- прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от ДДС, действующих на территории Медвенского района Курской области, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения её до реагирующих ЭОС;
- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами Медвенского района Курской области вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия);
- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;
- оповещение руководящего состава ОМСУ, органов управления и сил территориального звена РСЧС Медвенского района Курской области, ДДС о ЧС (происшествиях);
- доведение до руководящего состава ОМСУ, ДДС и организаций экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий);
- доведение до руководящего состава ОМСУ разработанных ЦУКС ГУ МЧС России прогнозов и моделей возникновения и развития ЧС;
- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия;
- организация взаимодействия с ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);
- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения Медвенского

района Курской области о ЧС по решению Главы Медвенского района Курской области (председателя КЧС и ОПБ);

- направление полученных от ЦУКС ГУ МЧС России по Курской области прогнозов об угрозах возникновения и модели развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Медвенского района Курской области в органы повседневного управления РСЧС по принадлежности;

- направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Курской области сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;

- уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» на территории Медвенского района Курской области;

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

- информационное обеспечение КЧС и ОПБ Медвенского района Курской области;

- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о Медвенском районе Курской области, органах управления на территории Медвенского района Курской области (в том числе их ДДС), силах и средствах РСЧС на территории Медвенского района Курской области, потенциально опасных объектах, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, системы оповещения Медвенского района Курской области;

- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС Медвенского района Курской области для несения оперативного дежурства на муниципальных уровнях РСЧС;

- работа в «Личном кабинете ЕДДС» в сегменте ИС «Атлас опасностей и рисков» в структуре АИУС РСЧС;

- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Курской области отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

- доведение экстренных предупреждений об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделей возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до ДДС служб, организаций, (объектов), глав сельских поселений (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории Медвенского района Курской области;

- контроль исполнения решений по ликвидации последствий ЧС (происшествий), принятых КЧС и ОПБ Медвенского района Курской области, путём информационного взаимодействия с ДДС соответствующих исполнителей;

- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

3. Организация деятельности, права и обязанности Казенного учреждения

3.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Казенное учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Казенное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Казенное учреждение имеет право:

- выступать муниципальным заказчиком в рамках положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством;
- осуществлять в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, и в соответствии с целями своей деятельности;
- своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой;
- определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной штатной численности работников Казенного учреждения;
- запрашивать и получать на бесплатной основе от органов государственной власти и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения поставленных перед ним целей деятельности;
- представлять в установленном порядке Учредителю материалы по награждению особо отличившихся работников Казенного учреждения государственными и ведомственными наградами, а также наградами и поощрениями органов государственной власти Курской области, Курской областной Думы и органов местного самоуправления;
- открывать и закрывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Казенное учреждение обязано:

- обеспечивать соблюдение финансовой, бюджетной и сметной дисциплины, организацию бесперебойной работы всех служб и работников Казенного учреждения;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- расходовать средства местного бюджета строго в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и утвержденной бюджетной сметой;
- предоставлять государственным органам информацию о деятельности Казенного учреждения в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;
- по окончании отчетного периода представлять бухгалтерскую, бюджетную отчетность и иные документы Учредителю как главному распорядителю бюджетных средств;
- обеспечивать режим конфиденциальности и осуществлять необходимые мероприятия по защите служебных сведений от разглашения;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников, предусмотренные действующим законодательством;
- хранить в сроки, установленные действующим законодательством, следующие документы:

учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесенные в них и зарегистрированные в установленном порядке;

решения (наименование органа) муниципального района Курской области об имуществе, находящемся на его балансе и закрепленном на праве оперативного управления;

внутренние документы Казенного учреждения;

иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

3.6. Казенное учреждение обладает полномочиями получателя бюджетных средств, установленными действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения

4.1. Все имущество Казенного учреждения находится в муниципальной собственности муниципального района «Медвенский район» Курской области, отражается на самостоятельном балансе Казенного учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Казенное учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, целями своей деятельности, распоряжается этим имуществом с согласия муниципального района «Медвенский район» Курской области и в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Курской области и настоящим Уставом.

4.3. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Казенного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Казенным учреждением собственником имущества, либо приобретенное Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета муниципального района «Медвенский район» Курской области на приобретение этого имущества;

- средства, выделяемые в установленном порядке из бюджета муниципального района «Медвенский район» Курской области;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Казенное учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.5. Казенное учреждение несет полную ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества, надлежащую эксплуатацию и использование имущества по назначению.

4.6. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Казенным учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета муниципального района «Медвенский район» Курской области на приобретение этого имущества. Собственник имущества вправе распорядиться изъятим имуществом по своему усмотрению.

4.7. Списание закрепленного на праве оперативного управления за Казенным учреждением имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством.

4.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств бюджета муниципального района «Медвенский район» Курской области и на основании утвержденной бюджетной сметы.

4.9. Денежное содержание работников Казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основе положения об оплате труда работников Казенного учреждения, локальных актов Казенного учреждения об оплате труда работников Казенного учреждения и коллективного договора Казенного учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами

и иными нормативными правовыми актами муниципального района «Медвенский район» Курской области.

4.10. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые им в Управлении федерального казначейства по Курской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. Казенное учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления собственником имущества или приобретенного Казенным учреждением за счет средств, выделяемых ему из бюджета муниципального района «Медвенский район» Курской области на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казенного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

сделка должна быть одобрена Учредителем;

указанное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

5. Управление учреждением

5.1. Управление Казенным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, нормативными правовыми актами муниципального района «Медвенский район» Курской области и настоящим Уставом.

5.2. Управление Казенным учреждением осуществляют:

5.2.1. Учредитель;

5.2.2. руководитель – начальник Казенного учреждения.

5.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава, внесение изменений в устав Казенного учреждения;
- назначение на должность и освобождение от должности начальника Казенного учреждения, заключение и расторжение трудового договора с начальником Казенного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- согласование назначения по представлению начальника Казенного учреждения заместителей начальника;
- определение основных направлений деятельности Казенного учреждения;
- утверждение бюджетной сметы Казенного учреждения;
- согласование структуры Казенного учреждения и изменений, вносимых в структуру;
- согласование штатного расписания и изменений, вносимых в штатное расписание, до их утверждения начальником Казенного учреждения;
- оказание необходимого организационного, материально-технического и информационного содействия в работе Казенного учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества муниципального района «Медвенский район» Курской области в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством;
- определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Казенного учреждения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и иными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, муниципальными правовыми актами.

5.2. Руководителем Казенного учреждения является начальник.

Начальник назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Начальник Казенного учреждения осуществляет свою деятельность на принципах единоначалия.

5.4. Начальник Казенного учреждения имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностной инструкцией и приказами начальника Казенного учреждения.

Заместители назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Казенного учреждения по согласованию с Учредителем. В отсутствие начальника его обязанности исполняет один из заместителей начальника Казенного учреждения.

5.5. Начальник Казенного учреждения в силу своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

- руководит деятельностью Казенного учреждения;
- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления (планирования, организации, контроля), принимает решения, обязательные для всех работников Казенного учреждения;
- распределяет функциональные обязанности и отдельные поручения между работниками Казенного учреждения;
- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины и деятельности Казенного учреждения в целом;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, ведение кассы, составление отчетов, балансов, смет и планов действий;
- определяет порядок пользования имуществом Казенного учреждения для обеспечения его текущей деятельности;
- принимает необходимые меры улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда работников Казенного учреждения;
- осуществляет подбор и расстановку кадров Казенного учреждения, освобождает от должности его работников, направляет работников на переподготовку и повышение квалификации;
- заключает трудовые договоры с работниками Казенного учреждения, принимает к ним меры поощрения и налагает взыскания;
- утверждает должностные инструкции и определяет должностные обязанности работников Казенного учреждения;
- устанавливает размеры надбавок к должностным окладам и доплаты работникам, порядок их премирования, выплат пособий и материальной помощи в пределах бюджетной сметы и фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством и положением об оплате труда работников Казенного учреждения;
- определяет и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, принципы и порядок нормирования и пересмотра норм труда в порядке, установленном действующим законодательством;
- делегирует свои отдельные права и полномочия заместителям и другим подчиненным ему работникам Казенного учреждения;
- распоряжается имуществом, закрепленным за Казенным учреждением, в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Учредителя и (наименование органа) муниципального района Курской области, обеспечивая его эффективное использование в соответствии с целями деятельности Казенного учреждения;
- открывает в установленном действующим законодательством порядке лицевые счета Казенного учреждения в Управлении Федерального казначейства по Курской области;
- организует закупки товаров, работ, услуг в пределах лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные настоящим Уставом, согласно бюджетной смете Казенного учреждения;
- заключает в пределах своей компетенции соглашения, договоры и иные сделки от имени Казенного учреждения и Курской области в соответствии с настоящим Уставом;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Казенного учреждения;

- утверждает по согласованию с Учредителем штатное расписание и структуру Казенного учреждения в пределах установленной штатной численности работников Казенного учреждения;

- рассматривает отчеты о результатах деятельности структурных подразделений и работников Казенного учреждения;

- утверждает перечень информации, относящейся к служебной или коммерческой тайне, в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивает выполнение договорных обязательств Казенного учреждения;

- осуществляет без доверенности действия от имени Казенного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, в органах местного самоуправления, судах различной инстанции, во взаимоотношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами;

- выдает доверенности для совершения определенных его компетенцией действий.

5.6. Начальник отвечает за правовую защиту интересов Казенного учреждения, коммерческую тайну, безопасность Казенного учреждения и работников Казенного учреждения.

5.7. Начальник несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- неисполнение распоряжений и поручений Учредителя;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Казенного учреждения;

- непредставление и (или) представление Учредителю недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся муниципальной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения.

5.8. Начальник несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующим законодательству.

5.9. Взаимоотношения работников и начальника Казенного учреждения, возникающие на основе трудовых договоров и коллективного договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.10. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Казенного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6. Локальные акты Казенного учреждения

6.1. Для обеспечения уставной деятельности в пределах компетенции Учреждение имеет право принимать следующие локальные акты:

- приказы начальника Казенного учреждения;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- положения о структурном подразделении Учреждения;

- положение об оплате труда работников Казенного учреждения;

- иные локальные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Курской области и муниципальными правовыми актами Медвенского района Курской области.

7. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.3. Решение о реорганизации или ликвидации Казенного учреждения принимается Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Казенное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

7.5. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель (наименование органа) муниципального района Курской области. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Казенным учреждением.

7.6. При ликвидации Казенного учреждения:

- недвижимое имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией (наименование органа) муниципального района Курской области;

- движимое имущество Казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.7. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.8. При ликвидации Казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.9. Казенное учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Настоящий Устав вступает в силу со дня государственной регистрации.

8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, муниципальными нормативными правовыми актами Медвенского района Курской области.

ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов местного значения Медвенского района Курской области, передаваемых муниципальному казенному учреждению «Управление по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Медвенского района Курской области» в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Медвенского района Курской области по решению вопросов местного значения

1. Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Медвенского района Курской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

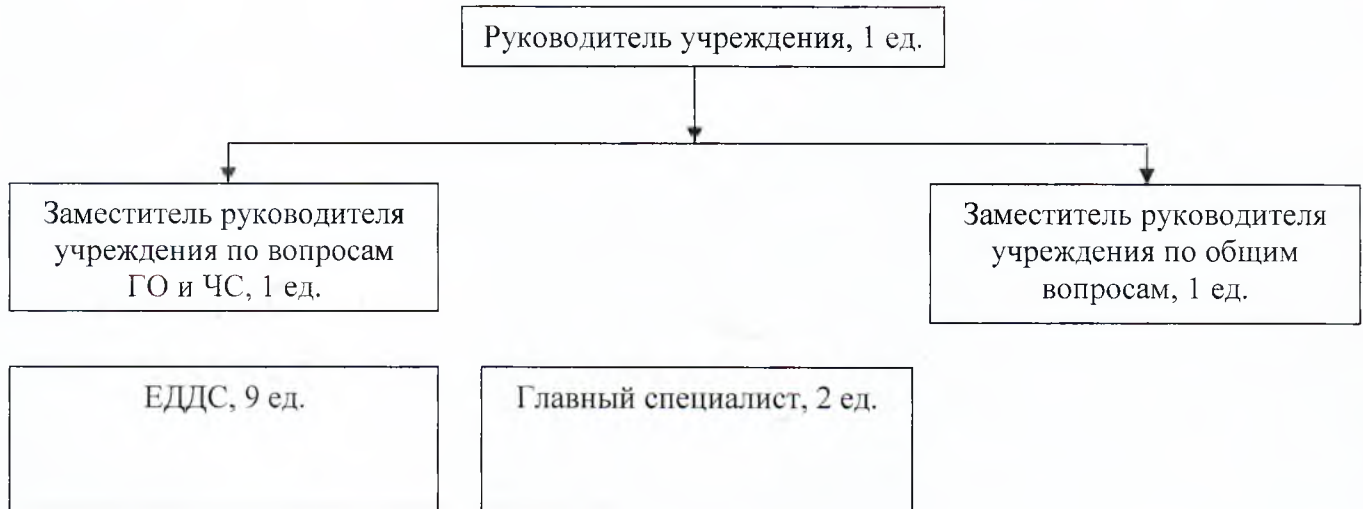
2. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Медвенского района Курской области.

3. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Медвенского района Курской области за границами городского и сельских населенных пунктов.

4. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Утверждена
постановлением Администрации
Медвенского района
от 25.10.2022 №433-па

**Рекомендуемая структура муниципального казенного учреждения
«Управление по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям Медвенского района Курской области»**



Всего: 14 единиц